

## **POLITICA per la QUALITÀ'**

È Politica della **N.E.W. Srl** fornire prodotti e servizi di una qualità che soddisfi i bisogni e le attese iniziali e successive dei clienti e i requisiti cogenti applicabili, identificandone le esigenze e le aspettative, al fine di convertirle in requisiti ed ottemperare agli stessi, in relazione al prezzo convenuto ed in posizione fortemente competitiva rispetto alla migliore concorrenza.

È pertanto necessario instaurare, mantenere e perfezionare un sistema di conduzione aziendale per la qualità conforme alla norma internazionale ISO 9001:2015, proiettato al superamento del puro "approccio contrattuale", e orientato a un più ampio raggio di obiettivi con particolare attenzione agli aspetti di "assicurazione" e "gestione" della qualità.

### **ORIENTAMENTO AL CLIENTE**

Particolare attenzione è rivolta alla nostra produzione, vero valore aggiunto al prodotto, per il quale, la direzione generale stessa, si prodiga continuamente per una buona pratica professionale per capire le loro esigenze presenti e future, rispettare i loro requisiti e per mirare a superare le loro stesse aspettative, impegnandosi a sviluppare gli impianti necessari all'esecuzione delle prove normalizzate e non, sempre in accordo con metodi dichiarati e con i requisiti del cliente.

### **LEADERSHIP**

I Leader garantiscono unità di finalità, tendenza e ambiente interno dell'azienda. Creano un ambiente in cui le persone vengono pienamente coinvolte nella realizzazione degli obiettivi per la Qualità, documentati formalmente in un Piano di Miglioramento.

### **COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE**

Si riconosce, inoltre, che il raggiungimento della qualità ed affidabilità dei servizi si ottiene attraverso il coinvolgimento e l'impegno del personale ad ogni livello. Tutto ciò comporta una maggiore soddisfazione del cliente ed una crescita d'immagine, di competitività e di redditività.

La dedizione di ogni persona al raggiungimento della qualità viene richiesta in un'ottica di forte impegno della direzione generale all'applicazione di sistemi manageriali ed operativi di supporto che permettano di riportare a monte le esperienze e le conoscenze e di risolvere i problemi anticipandone le soluzioni.

### **APPROCCIO PER PROCESSI**

Siamo consapevoli che i risultati desiderati si ottengono con maggiore efficacia quando le risorse e le attività correlate vengono gestite come un processo. Il Miglioramento continuo del Sistema di gestione per la Qualità è sviluppato applicando il ciclo Plan-Do-Check-Act.

### **APPROCCIO SISTEMATICO ALLA GESTIONE**

Riteniamo che l'individuazione, la comprensione e la gestione di un sistema di processi correlati per un dato obiettivo, contribuisce all'efficienza e all'efficacia aziendale.

### **MIGLIORAMENTO CONTINUO**

Il miglioramento continuo è un obiettivo permanente imposto dalla Direzione Generale ed è garantito da riesami periodici sviluppati secondo il ciclo Plan-Do-Check-Act.

### **DECISIONI BASATE SU DATI DI FATTO**

Siamo consapevoli che per migliorare un processo è prima necessario "misurarlo" con dati oggettivi, certi ed inequivocabili. Per tale motivo è stato attuato un sistema di

**ASPETTI LEGATI AL CAMBIAMENTO CLIMATICO**

NEW Srl riconosce che il cambiamento climatico rappresenta un elemento determinante per la continuità e l'efficacia dei propri processi e per la qualità dei sistemi di controllo e automazione che realizza per il settore industriale. In coerenza con le prescrizioni introdotte dall'AMD 1:2024, l'azienda si impegna a integrare nella propria Politica per la Qualità la valutazione degli impatti climatici, assicurando che tali aspetti siano considerati nella pianificazione strategica, nella progettazione dei prodotti e nella gestione delle attività operative.

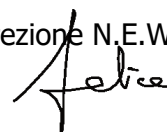
L'azienda si impegna a sviluppare soluzioni tecnologiche capaci di garantire affidabilità, efficienza e continuità operativa anche in presenza di condizioni climatiche variabili o eventi ambientali estremi, contribuendo a migliorare la resilienza dei processi industriali serviti. A tal fine, NEW Srl orienta la progettazione verso sistemi in grado di operare in condizioni ambientali complesse, integrando funzionalità di monitoraggio avanzato, diagnostica predittiva, ottimizzazione dei consumi energetici e riduzione delle emissioni, così da supportare i clienti nel percorso verso la sostenibilità.

La direzione si impegna inoltre a monitorare costantemente i rischi e le opportunità legati al cambiamento climatico, adottando misure preventive volte a tutelare la continuità aziendale e a garantire la disponibilità e l'idoneità dei componenti critica in un contesto globale soggetto a instabilità ambientale. Allo stesso tempo, l'azienda promuove la formazione e la sensibilizzazione del personale affinché ogni collaboratore sia consapevole del proprio ruolo nel contribuire a soluzioni innovative e sostenibili, con particolare attenzione all'efficienza energetica, alla riduzione degli impatti ambientali e alla conformità ai requisiti applicabili.

NEW Srl conferma il proprio impegno a rispettare e anticipare le normative in materia ambientale e climatica, a mantenere attivo un sistema di gestione orientato al miglioramento continuo e a perseguire scelte tecnologiche e organizzative che rafforzino il proprio contributo alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici. Tale orientamento riflette la volontà dell'azienda di operare in modo responsabile, trasparente e orientato al futuro, integrando la qualità con la sostenibilità economica e ambientale

Pomezia, 24.02.2025

La Direzione N.E.W. Srl



## **Politica per l'Ambiente, la Salute e la Sicurezza (EHS)**

**N.E.W. S.r.l.** adotta una cultura orientata a promuovere la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro, a proteggere l'ambiente, a garantire la conformità, a migliorare la propria reputazione ed a distinguersi quale azienda socialmente responsabile.

Il patrimonio più prezioso per **N.E.W. S.r.l.** sono i propri dipendenti e la loro sicurezza è l'aspetto più importante per il business. Sia la Direzione che il personale operano insieme al fine di raggiungere obiettivi comuni per la tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro e per la protezione dell'ambiente.

La tutela dell'Ambiente, della Salute e della Sicurezza (EHS) è responsabilità di tutti.

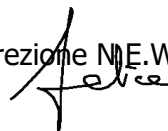
I nostri obiettivi sono semplici: Zero incidenti e nessun danno a persone o all'ambiente.

Per raggiungere questi obiettivi **N.E.W. S.r.l.** si impegna a:

- ✓ fornire ai dipendenti un ambiente di lavoro sano e sicuro, proteggendo l'ambiente in cui l'azienda opera;
- ✓ garantire il rispetto della legislazione e dei regolamenti applicabili in materia di Ambiente, Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro (EHS);
- ✓ adottare le migliori pratiche per eliminare/ridurre gli infortuni e le malattie sul lavoro;
- ✓ identificare, prevenire e mitigare i rischi e gli impatti ambientali negativi sulle persone, le comunità e clienti in cui l'azienda opera;
- ✓ ottimizzare e ridurre gli impatti sull'ambiente, la salute e la sicurezza relativi a nuovi prodotti o processi, a partire dalla fase di progettazione;
- ✓ quando ragionevolmente possibile, ridurre la produzione, l'utilizzo e il rilascio di sostanze tossiche e pericolose, prevenire l'inquinamento, aumentare l'efficienza energetica dei propri processi e prodotti e ottimizzare l'uso, recuperare e riciclare i materiali;
- ✓ valutare i rischi e gli impatti giuridici legati all'Ambiente, alla Salute e alla Sicurezza (EHS) prima di modificare un'attività o un processo, includendo anche l'acquisizione o la cessione di un business;
- ✓ riesaminare periodicamente le performance del sistema EHS per garantire il miglioramento continuo, tenendo conto degli aggiornamenti legislativi, delle modifiche organizzative e del processo produttivo;
- ✓ assicurarsi che il personale che lavora per la società sia consapevole della politica EHS e abbia l'autorità, le competenze, la formazione, il senso di responsabilità e le conoscenze necessari per svolgere le attività assegnate;
- ✓ assicurarsi che i fornitori e gli appaltatori siano consapevoli delle normative vigenti nell'azienda e che con il loro comportamento ne rispettino i requisiti;
- ✓ creare un ambiente di apertura e trasparenza per consentire ai dipendenti di riportare immediatamente incidenti, eventi o problemi di Ambiente, Salute e Sicurezza (EHS) senza ritorsioni;
- ✓ riconoscere e premiare i dipendenti che dimostrino comportamenti e ottengano risultati che evidenzino una cultura dell'Ambiente, Salute e Sicurezza (EHS) matura ed efficace;
- ✓ incoraggiare ogni dipendente ad interrompere il lavoro nel caso in cui questo possa rappresentare una minaccia per l'ambiente, la salute o la sicurezza.

Pomezia, 24.02.2025

La Direzione **N.E.W. Srl**



## POLITICA SU ALCOL E DROGA

E' politica **N.E.W. S.r.l.** impegnarsi a realizzare e mantenere un ambiente di lavoro sicuro, sano e produttivo per tutti i suoi dipendenti. **N.E.W. S.r.l.** riconosce che l'abuso (o l'uso improprio) di alcool, droghe e altre sostanze consimili da parte dei dipendenti condiziona negativamente il loro dovere di una efficiente prestazione di lavoro e può avere serie conseguenze dannose per loro stessi, nonché sulla sicurezza, efficienza e produttività degli altri dipendenti.

Durante l'attività lavorativa è proibita l'assunzione di bevande alcoliche e sostanze stupefacenti illegali o soggette a controllo e non prescritte dal medico. Si raccomanda altresì che, coerentemente, i dipendenti evitino l'assunzione di tali sostanze anche al di fuori del periodo lavorativo qualora gli effetti ad esse conseguenti possano perdurare durante la successiva prestazione lavorativa.

Anche il possesso, la distribuzione o la vendita di sostanze stupefacenti illegali, o soggette a controllo e non prescritte dal medico nei locali **N.E.W. S.r.l.** sono rigorosamente proibiti e costituiscono motivo per una adeguata azione disciplinare fino al licenziamento.

La **N.E.W. S.r.l.** riconosce la dipendenza da alcool e droga come una condizione curabile, con le modalità e nei limiti previsti dalle normative e dalle disposizioni contrattuali tempo per tempo vigenti. Si ricorda che in caso di dipendenza occorre cercare consiglio medico e seguire un trattamento terapeutico appropriato senza indugio e prima che detto stato possa influire negativamente sulla capacità lavorativa dei dipendenti e risultare di pericolo all'incolumità propria, dei colleghi di lavoro o di terzi nonché alla sicurezza degli impianti.

Il Medico aziendale è a disposizione degli interessati che, su base esclusivamente volontaria e strettamente riservata, ritengano di consultarlo per qualsiasi informazione ed anche per una fattiva collaborazione ai fini di un più efficace recupero, fermo restando che coloro i quali si determinassero in tal senso saranno assistiti da tutte le garanzie previste dalla vigente normativa legale e contrattuale, e nel più assoluto rispetto della dignità della persona e della privacy. Salvo quanto previsto dal punto seguente, qualora lo stato di dipendenza del lavoratore, da sostanze alcoliche o stupefacenti, pur non comportando una incapacità al lavoro, sia tuttavia tale da costituire pericolo nell'espletamento di particolari compiti oggetto della prestazione dovuta, o per l'incolumità propria, dei colleghi di lavoro o di terzi, o per la sicurezza degli impianti, la **N.E.W. S.r.l.**, anche nell'esercizio dell'obbligo legale di provvedere alla sicurezza nei luoghi di lavoro, valuterà, dove possibile, l'opportunità di mutare tali compiti nei limiti previsti dalla legge. L'inefficienza del dipendente alle prestazioni lavorative in concreto espletate, accertata nelle forme di legge e discendente dallo stato di dipendenza da bevande alcoliche o stupefacenti, anche se successiva al trattamento medico, potrà dar luogo alla risoluzione del rapporto di lavoro per giustificato motivo.

La **N.E.W. S.r.l.** si riserva di richiedere ai propri appaltatori di lavori e servizi l'adozione di analoga politica e, per quanto sopra, richiederà ai rispettivi datori di lavoro o loro referenti e/o alle autorità competenti l'allontanamento dai propri locali del personale di terzi che si trovi in situazione da costituire un rischio come sopra evidenziato.

Pomezia, 24.02.2025

La Direzione **N.E.W. Srl**



## **1. Principi generali**

N.E.W. S.r.l. riconosce la responsabilità sociale come elemento fondamentale della propria identità e del proprio modello di impresa. L'Azienda opera nel rispetto della dignità della persona, dei diritti umani e dei diritti dei lavoratori, promuovendo condizioni di lavoro eque, sicure e inclusive, in coerenza con la normativa vigente e con i principi internazionali di riferimento.

## **2. Condizioni di lavoro e diritti dei lavoratori**

N.E.W. S.r.l. garantisce condizioni di lavoro conformi alle leggi nazionali applicabili e ai contratti collettivi di lavoro (CCNL) adottati.

L'Azienda tutela i diritti fondamentali dei lavoratori, assicurando un ambiente di lavoro sicuro, rispettoso e orientato al benessere delle persone.

È espressamente vietata ogni forma di lavoro forzato o obbligatorio e l'Azienda aderisce ai principi sanciti dalle **Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL/ILO)**, con particolare riferimento al contrasto del lavoro minorile e allo sfruttamento del lavoro.

## **3. Retribuzione equa e dignitosa**

N.E.W. S.r.l. garantisce a tutti i propri dipendenti una retribuzione conforme al CCNL applicato e adeguata a garantire una vita dignitosa.

L'Azienda si impegna ad assicurare che le retribuzioni siano eque, proporzionate alla mansione svolta e determinate sulla base di criteri oggettivi e trasparenti.

È garantita la **parità retributiva** a parità di ruolo e responsabilità, senza alcuna discriminazione fondata su sesso, razza, etnia, origine, religione, orientamento personale o altre condizioni individuali.

## **4. Pari opportunità e sviluppo della carriera**

N.E.W. S.r.l. promuove le pari opportunità e lo sviluppo professionale di tutte le persone, basando i percorsi di crescita e avanzamento esclusivamente su competenze, merito e risultati.

L'Azienda si impegna a non adottare alcun comportamento discriminatorio nei confronti dei dipendenti che richiedono permessi per motivi di studio e favorisce attivamente chi investe nel miglioramento della propria formazione e delle proprie competenze.

## **5. Formazione e sviluppo delle competenze**

N.E.W. S.r.l. riconosce la formazione come strumento essenziale per la crescita delle persone e per la competitività dell'impresa.

L'Azienda garantisce la formazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente e promuove programmi di formazione aggiuntiva finalizzati allo sviluppo delle competenze professionali, tecniche e trasversali dei dipendenti.

La politica di sviluppo delle competenze è orientata al miglioramento continuo, alla valorizzazione dei talenti e alla preparazione delle persone ad affrontare l'evoluzione dei ruoli e dei processi aziendali.

## 6. Benefit e benessere dei dipendenti

N.E.W. S.r.l. si impegna a migliorare progressivamente il sistema di benefit aziendali, compatibilmente con le possibilità organizzative ed economiche, con l'obiettivo di favorire il benessere, l'equilibrio tra vita lavorativa e privata e la soddisfazione dei dipendenti.

## 7. Politica di antidiscriminazione

L'Azienda vieta qualsiasi forma di discriminazione diretta o indiretta basata su sesso, età, razza, etnia, nazionalità, religione, convinzioni personali, disabilità o altre caratteristiche individuali. Ogni decisione relativa all'assunzione, alla formazione, alla retribuzione, alla carriera e alla cessazione del rapporto di lavoro è assunta esclusivamente sulla base di criteri professionali e oggettivi.

## 8. Politica contro le molestie

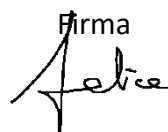
N.E.W. S.r.l. adotta una politica di **tolleranza zero** nei confronti di qualsiasi forma di molestia, abuso o comportamento lesivo della dignità personale, inclusi molestie psicologiche, verbali, fisiche o sessuali.

L'Azienda promuove un ambiente di lavoro fondato sul rispetto reciproco e invita tutti i dipendenti a segnalare comportamenti non conformi, garantendo riservatezza e tutela da qualsiasi forma di ritorsione.

## 9. Diffusione e applicazione

La presente Politica è comunicata a tutto il personale e resa disponibile alle parti interessate. Il rispetto dei principi contenuti nel presente documento è obbligatorio per tutti coloro che operano per e con N.E.W. S.r.l. e costituisce parte integrante dei valori aziendali

Pomezia, 24.02.2025

Firma  


## **1. Premessa e impegno della Direzione**

N.E.W. S.r.l. adotta la presente Politica per la Prevenzione della Corruzione quale espressione concreta del proprio impegno verso l'integrità, la trasparenza e la correttezza nello svolgimento di tutte le attività aziendali.

L'Azienda rifiuta ogni forma di corruzione, diretta o indiretta, attiva o passiva, e promuove una cultura aziendale fondata su comportamenti etici e responsabili, in linea con i requisiti della norma **ISO 37001 – Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione**.

## **2. Ambito di applicazione**

La presente Politica si applica a:

- tutti i dipendenti di N.E.W. S.r.l.;
- collaboratori, consulenti e fornitori che operano per conto dell'Azienda;
- qualsiasi altra parte che agisca in nome o per conto di N.E.W. S.r.l.

Pur non operando con la Pubblica Amministrazione, l'Azienda estende il proprio impegno alla **prevenzione della corruzione tra privati** e a **qualsiasi interazione con pubblici ufficiali**, diretta o indiretta.

## **3. Principi generali**

N.E.W. S.r.l. vieta espressamente:

- l'offerta, la promessa, la concessione, la richiesta o l'accettazione di denaro, benefici indebiti o altre utilità al fine di ottenere vantaggi impropri;
- qualsiasi comportamento corruttivo nei rapporti tra soggetti privati;
- qualsiasi forma di influenza indebita nei confronti di pubblici ufficiali o soggetti assimilabili;
- l'uso di intermediari per eludere i divieti previsti dalla presente Politica.

Ogni decisione aziendale deve essere basata su criteri oggettivi, documentabili e coerenti con le procedure interne.

## **4. Obblighi dei dipendenti e dei collaboratori**

Tutti i dipendenti e collaboratori di N.E.W. S.r.l. sono tenuti a:

- conoscere e rispettare la presente Politica e le procedure aziendali correlate;
- adottare comportamenti conformi ai principi di legalità, correttezza e trasparenza;
- astenersi da qualsiasi condotta che possa anche solo apparire come corruttiva;
- collaborare attivamente alla prevenzione della corruzione.

Il mancato rispetto della presente Politica costituisce violazione disciplinare e può comportare l'applicazione di sanzioni, fino alla risoluzione del rapporto di lavoro o contrattuale.

## **5. Regali, omaggi e benefici**

È vietata l'offerta o l'accettazione di regali, omaggi o benefici che possano influenzare, o apparire idonei a influenzare, decisioni o comportamenti aziendali.

Sono ammessi esclusivamente omaggi di modico valore, conformi alle consuetudini commerciali e autorizzati secondo le procedure interne.

## **6. Segnalazione di comportamenti non conformi**

N.E.W. S.r.l. invita e incoraggia tutti i dipendenti, collaboratori e parti interessate a **segnalare tempestivamente** qualsiasi comportamento, atto o situazione che possa costituire, o far presumere, una violazione della presente Politica o delle norme anticorruzione.

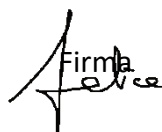
Le segnalazioni devono essere effettuate attraverso i canali aziendali previsti e saranno gestite con la massima riservatezza, nel rispetto della normativa vigente.

L'Azienda garantisce che nessun segnalante in buona fede subirà ritorsioni, discriminazioni o penalizzazioni per aver effettuato una segnalazione.

## **7. Diffusione della Politica**

La presente Politica è comunicata a tutto il personale ed è resa disponibile alle parti interessate. Il rispetto dei suoi principi è obbligatorio e rappresenta una condizione essenziale per operare con e per N.E.W. S.r.l.

Pomezia, 24.02.2025

Firma  


## Politica per la Sicurezza delle Informazioni

### 1. Scopo

NEW SRL si impegna a garantire la protezione delle informazioni aziendali, dei dati dei clienti e delle informazioni sensibili gestite, al fine di preservare la confidenzialità, l'integrità e la disponibilità delle stesse, nel rispetto delle normative vigenti e delle migliori pratiche internazionali.

### 2. Campo di applicazione

Questa politica si applica a tutte le informazioni trattate da NEW SRL, indipendentemente dal formato (digitale o cartaceo), ai sistemi informatici e alle infrastrutture utilizzate, nonché a tutti i dipendenti, collaboratori, fornitori e partner.

### 3. Obiettivi

- Proteggere le informazioni da accessi non autorizzati, modifiche non autorizzate e distruzione accidentale o intenzionale.
- Garantire la continuità operativa aziendale attraverso una gestione efficace dei rischi.
- Rispettare le normative applicabili, come il **GDPR** (Regolamento UE 2016/679) e la normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.
- Sensibilizzare il personale sull'importanza della sicurezza delle informazioni.

### 4. Principi fondamentali

1. **Confidenzialità:** Le informazioni sono accessibili solo a coloro che sono autorizzati.
2. **Integrità:** Le informazioni sono accurate, complete e protette da modifiche non autorizzate.
3. **Disponibilità:** Le informazioni e i sistemi sono accessibili quando necessario.

### 5. Responsabilità

- **Direzione Generale:** È responsabile dell'approvazione e della revisione periodica della politica.
- **Responsabile della Sicurezza delle Informazioni (RSI):** Supervisiona l'implementazione delle misure di sicurezza e il rispetto della politica.
- **Dipendenti e Collaboratori:** Sono responsabili di rispettare questa politica e di segnalare eventuali incidenti di sicurezza.
- **Fornitori:** Devono garantire la conformità con le norme di sicurezza definite nei contratti.

### 6. Linee guida operative

- **Accesso alle informazioni:** L'accesso è concesso solo a persone autorizzate, con autenticazione mediante credenziali univoche.
- **Protezione dei dati:** I dati sensibili e critici devono essere crittografati e archiviati in ambienti protetti.

- **Gestione degli incidenti:** Tutti gli incidenti di sicurezza devono essere segnalati al RSIs e documentati per analisi e miglioramento.
- **Formazione del personale:** I dipendenti devono ricevere una formazione periodica sulle pratiche di sicurezza delle informazioni.
- **Gestione dei fornitori:** I fornitori con accesso alle informazioni di NEW SRL devono aderire ai requisiti di sicurezza stabiliti.

#### *7. Controllo e monitoraggio*

NEW SRL si impegna a monitorare continuamente i sistemi per individuare vulnerabilità e minacce, adottando un approccio di miglioramento continuo.

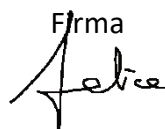
#### *8. Revisione*

Questa politica è soggetta a revisione annuale o quando intervengono cambiamenti significativi nel contesto aziendale, tecnologico o normativo.

#### *9. Approvazione*

La presente politica è stata approvata dalla Direzione Generale in data 22.09.2025 e comunicata a tutto il personale.

Pomezia, 24.02.2025

Firma  
A handwritten signature in black ink, appearing to read "Felice", written over the word "Firma".